

Ingénieur d'études - Data-Manager (H/F)

 CDD 12 mois

 Début : Poste à pourvoir dès que possible

 Villejuif

 Télétravail partiel

 Bac +3

L'Inserm est le seul organisme public français entièrement dédié à la recherche biologique, médicale et en santé des populations. Il dispose de laboratoires de recherche sur l'ensemble du territoire, regroupés en 12 Délégations régionales. Notre institut réunit 15 000 chercheurs, ingénieurs, techniciens et personnels administratifs, avec un objectif commun : améliorer la santé de tous par le progrès des connaissances sur le vivant et sur les maladies, l'innovation dans les traitements et la recherche en santé publique.

Rejoindre l'Inserm, c'est intégrer un institut engagé pour la parité et l'égalité professionnelle, la diversité et l'accompagnement des agents en situation de handicap, dès le recrutement et tout au long de la carrière. Afin de préserver le bien-être au travail, l'Inserm mène une politique active en matière de conditions de travail, reposant notamment sur un juste équilibre entre vie personnelle et vie professionnelle.

L'Inserm a reçu en 2016 le label européen HR Excellence in Research et s'est engagé à faire évoluer ses pratiques de recrutement et d'évaluation des chercheurs.

Emploi

Poste ouvert aux candidats

- Agents fonctionnaires de l'Inserm par voie de mobilité interne
- Agents fonctionnaires non Inserm par voie de détachement
- CDD agents contractuels

Catégorie : A

Corps : IE

Emploi-Type :

Administrateur-trice de bases de données

Structure d'accueil

Unité/ Institut

CESP U1018 – Equipe Exposome et Hérité

A propos de la Structure d'accueil

L'équipe Exposome et Hérité est une équipe de recherche Inserm rattachée au centre de recherche CESP (Centre de recherche en épidémiologie et en santé des populations, INSERM, Villejuif, France ; <http://cesp.inserm.fr/>)

Elle base l'essentiel de ses travaux de recherche sur les grandes études de cohorte dont elle a la charge : E3N (www.e3n.fr), E3N-EPIC et E4N (www.e4n.fr).

Le système d'information E3N-E4N comprend une infrastructure de virtualisation hébergeant un système de gestion électronique de documents (GED), un système de lecture automatique de documents (LAD) pour l'acquisition et la gestion des données « papier », ainsi qu'une plateforme informatique web pouvant agréger des données de sources multiples: questionnaires en ligne, données issues de technologies numériques (smartphones, capteurs, objets et dispositifs médicaux connectés, etc.) et appariement avec de grandes bases de données médico-administratives .

Au sein du Service technique de l'équipe (20 personnes), le groupe Data Management (7 à 9 data managers) gère cette grande base de données E3N-E4N et met des jeux de données à disposition des chercheurs.

Directeur	Gianluca Severi
Adresse	Equipe Exposome et Hérité – U1018, 114 rue Edouard Vaillant, 94800 Villejuif
Délégation Régionale	DR Paris 11
Description du poste	
Mission principale	La personne recrutée aura pour mission de participer à la gestion d'ensemble des bases de données relatives aux études E3N (www.e3n.fr) et E4N (www.e4n.fr) et de prendre en charge le data management de projets spécifiques.
Activités principales	<ul style="list-style-type: none"> • Mettre en place les procédures de traitement, contrôle et validation des données collectées par l'intermédiaire des questionnaires et d'autres sources de données • Organiser le nettoyage des bases de données brutes, une fois la collecte des données effectuées (cohérence, correction des valeurs aberrantes) • Concevoir des bases de données pour la réalisation des études, à partir des informations contenues dans le protocole et en lien avec l'investigateur et le statisticien • Vérifier la cohérence et la qualité des bases de données en vue de l'analyse statistique • Elaborer des macros permettant d'automatiser les programmes d'analyses statistiques et les programmes de correction des données • Assurer la maintenance et la mise à jour des bases de données créées • Rédiger des rapports faisant état de l'ensemble des nettoyages, modifications et créations de base de données effectués
Spécificité(s) et environnement du poste	<ul style="list-style-type: none"> • Le/la candidat(e) travaillera sous la direction de la responsable du service technique et, pour les activités concernant des projets spécifiques, en étroite relation avec les chercheurs et responsables concernés.
Connaissances	<ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des méthodes de recueil et de traitement des données dans le domaine des sciences et de la santé • Connaissance des outils adaptés au contrôle de cohérence des données • Connaissance du langage SQL
Savoir-faire	<ul style="list-style-type: none"> • Gestion de bases de données • Utilisation des logiciels statistiques (SAS base et macro indispensable) • Anglais
Aptitudes	<ul style="list-style-type: none"> • Sens de l'organisation, rigueur et polyvalence • Capacité d'écoute, de communication et de pédagogie • Sens relationnel et travail en équipe
Expérience(s) souhaitée(s)	<ul style="list-style-type: none"> • Gestion des données épidémiologiques (les stages effectués au cours des études sont également pris en compte).
Niveau de diplôme et formation(s)	<ul style="list-style-type: none"> • Formation en informatique, mathématiques et/ou statistiques de niveau Bac +3 minimum ayant un lien avec l'épidémiologie
Informations Générales	
Date de prise de fonction	Dès que possible

Durée (CDD et détachements) 12 mois
Renouvelable : OUI NON

Temps de travail

- Temps plein
- Nombre d'heures hebdomadaire : 38h30
- Congés Annuels et RTT

Activités télétravaillables OUI * NON
* 2 jours / semaine hors contexte sanitaire (après 6 mois d'ancienneté)

Rémunération

- **Contractuels** : entre 2138 et 2800 € brut mensuel en fonction de l'expérience professionnelle sur des postes de niveau équivalent.

Modalités de candidature

Date limite de candidature 21/07/2022

Contact Toute candidature doit comprendre un CV détaillé, une lettre de motivation, et si possible les coordonnées de 1 ou 2 personnes de référence. Elle devra être adressée à au moins l'une des trois personnes mentionnées ci-dessous :

- Emmanuelle CORREIA-DE-OLIVEIRA-LOPES emmanuelle.correia@gustaveroussy.fr
- Roselyn-Rima GOMES roselyn-rima.gomes@gustaveroussy.fr
- Denis-Louis PIERRE denislouis.pierre@gustaveroussy.fr

Pour en savoir +

- Sur l'Inserm : <https://www.inserm.fr/> ; site RH : <https://rh.inserm.fr/Pages/default.aspx>
- Sur la politique handicap de l'Inserm et sur la mise en place d'aménagements de poste de travail, contactez la Mission Handicap : emploi.handicap@inserm.fr